|  |  |
| --- | --- |
|  | **Приложение 1**  к Положению о Премии  от 02 апреля 2019 г. |

ЗАЯВКА

*Важно! Присылается в формате Microsoft Word.*

*В названии файла указывается номинант и регион.*

*Например: Номинация2.Иванов.ЯНАО.doc*

|  |  |
| --- | --- |
| 1. **Номинация** (нужное подчеркнуть) | 1. Помним. Гордимся. Храним.  2. Хранители времён.  3. За вклад в развитие семейной культуры.  4. Общественная поддержка семейным духовным ценностям.  5. Семья в культуре и искусстве.  6. Моя родословная.  7. Семейные духовные ценности в средствах массовой информации.  8. Семейные ценности и корпоративная культура. |
| 1. **Сведения о номинанте**   **Для физических лиц:**   * ФИО; * дата рождения; * рабочий и мобильный телефон; * электронный адрес; * почтовый адрес с индексом; * портретное фото в формате jpeg; * страница в соцсети (при наличии).   **Для членов творческих коллективов[[1]](#footnote-1) :**     * ФИО членов коллектива, наименование организации(ий); * даты рождения членов творческих коллективов[[2]](#footnote-2); * рабочий и мобильный телефон, электронный адрес, почтовый адрес с индексом руководителя коллектива; * групповое или портретные фото в формате jpeg; * сайт организации; * страницы членов коллектива в соцсети (при наличии).   **Для юридических лиц:**   * полное и сокращенное наименование; * ИНН/КПП; * адрес исполнительного органа; * ФИО руководителя; * рабочий и мобильный телефон; * электронный адрес организации; * сайт организации. |  |
| 1. **Краткое описание номинируемой деятельности, вклада в сохранение и развитие семейного культурно-исторического наследия, его общественной значимости** (не более 5000 знаков без учета пробелов): | |
| 1. **Ссылки на печатные и электронные СМИ, в которых отражена деятельность номинанта** |  |
| 1. **Электронные копии, фотографии, сканы других материалов, подтверждающих деятельность номинанта (письма поддержки, грамоты, дипломы, фото- и видео-материалы и др.)[[3]](#footnote-3)** |  |
| Настоящим подтверждаю достоверность представленной информации | Подпись лица, ответственного за составление Заявки[[4]](#footnote-4)  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Подпись ФИО  Дата |

1. Для номинантов - физических лиц - необходимо заполнить Приложение 2, 3 - согласие на обработку персональных данных. [↑](#footnote-ref-1)
2. Для номинантов - физических лиц - необходимо заполнить Приложение 2, 3 - согласие на обработку персональных данных. [↑](#footnote-ref-2)
3. Приложения присылаются в форматах jpeg, pdf. Видеопрезентации высылаются в формате Microsoft PowerPoint. Видеоматериалы высылаются в формате МР4 или размещаются на видеохостинге youtube и направляются в виде ссылки. [↑](#footnote-ref-3)
4. Если заявка заполняется юридическим лицом, то подпись заверяется печатью организации. [↑](#footnote-ref-4)